



### **Réceptionniste médical(e) : Clinique médicale**

La Clinique médicale Métromédic Centre-Ville est à la recherche d'une réceptionniste médicale à temps plein – de 14h à 20h avec possibilité de rotation des quarts de travail de jour et fin de semaine.

#### **Compétences requises :**

- Parfaitement bilingue;
- Entregent;
- Expérience requise. Ayant travaillé dans une clinique médical un atout;
- Capable de travailler sous pression;
- Attitude positive;
- Connaissances informatiques un atout.

#### **Tâches :**

- Accueillir les patients;
- Agir comme soutien administratif aux infirmières et médecins;
- Répondre aux appels et prendre les rendez-vous;
- Classer et préparer les dossiers.

#### **SVP envoyer votre CV :**

- Par courriel à [laurie@metromedic.com](mailto:laurie@metromedic.com) ou
- Par télécopieur : 514-939-7154

Seules les candidat(e)s sélectionnés seront contactés.